



# FICHE EMPLOI

## Aide-Soignant (e)

Direction : Tout ACAIS

Date de mise à jour : 19/04/2021

### PROFIL DE RECRUTEMENT

#### DIPLÔME – FORMATION

Diplôme d'état d'aide-soignant-DEAS

#### COMPÉTENCES REQUISES

Se référer à la Matrice de Compétences

### MISSIONS

#### MISSIONS PRINCIPALES

En cohérence avec le Projet d'Établissement et sous la responsabilité du chef de service :

- Surveiller l'état de santé des personnes accompagnées ;
- Apporter un accompagnement et une aide individualisées aux personnes dans les actes de la vie quotidienne ;
- Réaliser des soins d'hygiène et de confort selon la préconisation médicale et les consignes du personnel soignant ;
- Accompagner la personne dans la relation à l'environnement et à la vie sociale ;
- Participer à l'élaboration, la mise en œuvre, au suivi et à l'évaluation du Projet d'Accompagnement Personnalisé / Projet Individuel d'Accompagnement ;
- Participer à la vie institutionnelle : travail en réseau, partage et amélioration des connaissances ;
- Être garant de la sécurité des biens et des personnes.

#### MISSIONS SPECIFIQUE

*Se reporter à la fiche de poste*

### RELATIONS

#### RELATIONS HIERARCHIQUES

Sous la responsabilité du directeur d'établissement et par délégation du chef de service concerné (voir organigramme hiérarchique).

#### RELATIONS FONCTIONNELLES

- Internes : Avec l'équipe éducative et encadrante, plateau technique, le service médical et l'ensemble des services administratifs de l'établissement.
- Externes : Avec les familles et assistantes familiales, les partenaires médicaux et paramédicaux.

**Cette fiche emploi sera réactualisée dès que nécessaire. Les contenus des missions seront notamment susceptibles d'adaptation en fonction des évolutions législatives et organisationnelles au niveau de l'ACAIS.**